

Egzaminy dyplomowe

Egzamin licencjacki

1. Wybór seminarium dyplomowego, wybór promotora

Do końca listopada każdy student powinien wybrać, które z seminarium (łacińskie czy greckie) będzie jego seminarium dyplomowym. Praca licencjacka może, ale nie musi powstawać na tym seminarium, ale do zaliczenia wybranego seminarium konieczne jest przedstawienie prowadzącemu tych zajęć gotowej pracy licencjackiej. Dlatego sugerujemy ukończenie pracy przed rozpoczęciem wakacji letnich.

Do końca pierwszego semestru należy wybrać promotora. Promotorem licencjatu może być pracownik IFK ze stopniem co najmniej doktora (w szczególnych sytuacjach można złożyć u dyrektora IFK podanie o wyznaczenie promotora zewnętrznego).

UWAGA: Egzamin licencjacki musi odbyć się **do 30 września**. Osoby, które nie zmieszczą się we wskazanym terminie, zostaną z dniem 1 października skreślone z listy studentów. Będzie im przysługiwało w ciągu dwóch lat prawo do wznowienia studiów na czas obrony.

Prosimy brać pod uwagę ten termin przy planowaniu ostatniego roku studiów. Przed przystąpieniem do egzaminu licencjackiego konieczne jest uzyskanie absolutorium, a więc kompletu zaliczeń wymaganych w programie studiów.

2. Podanie o akceptację tematu pracy

Na miesiąc przed planowanym terminem egzaminu licencjackiego należy złożyć w sekretariacie podanie do dyrektora IFK o akceptację ustalonego z promotorem tematu pracy (wzór dostępny na stronie www.ifk.uw.edu.pl w zakładce „sekretariat”).

Egzaminy dyplomowe odbywają się **w poniedziałki lub czwartki o godzinie 13.00**. W Komisji egzaminacyjnej powinny się znaleźć trzy osoby: promotor, recenzent oraz przedstawiciel dyrekcji IFK.

3. Złożenie pracy licencjackiej, uzyskanie absolutorium

Na co najmniej dwa tygodnie przed egzaminem licencjackim do sekretariatu należy dostarczyć jeden egzemplarz papierowy pracy licencjackiej oraz jej wersję elektroniczną, a następnie wprowadzić do elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych dane o pracy. Po jednym egzemplarzu pracy trzeba przygotować dla promotora i recenzenta. Termin dostarczenia pracy recenzentowi student ustala z promotorem (szczegółowe zasady studiowania na Wydziale Polonistyki UW mówią jednak, że „praca dyplomowa musi być złożona nie później niż 30 dni przed planowanym terminem ukończenia studiów”). Szczegółowe wytyczne na temat przygotowania pracy w wersji papierowej i elektronicznej oraz instrukcje na temat archiwizowania pracy znajdują się na stronie www.ifk.uw.edu.pl w zakładce „Sekretariat” (w plikach do pobrania) oraz na stronie <http://www2.polon.uw.edu.pl/sts/> w zakładce „Egzaminy dyplomowe”. Przed egzaminem licencjackim student musi uzyskać absolutorium, najbezpieczniejszy termin to dwa tygodnie przed egzaminem.

Objętość pracy nie powinna przekraczać ok. 40 tys. znaków.

Praca licencjacka sprawdza efekty kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności:

- orientacji w dziedzinie, której dotyczy praca;
- poprawnego posługiwania się terminologią właściwą dla wybranego obszaru badań;
- formułowania rozwiniętej, spójnej, logicznej, poprawnej językowo wypowiedzi pisemnej;
- zbierania materiałów badawczych potrzebnych do pracy, rozpoznawania stanu badań nad podjętym zagadnieniem;
- samodzielnego selekcjonowania i analizowania zebranego materiału;
- sporządzania przypisów i bibliografii.

4. Egzamin

Na egzaminie licencjackim komisja zadaje trzy pytania: jedno związane z problematyką pracy, jedno związane z problematyką wskazanego seminarium licencjackiego, jedno sprawdzające umiejętność tłumaczenia i samodzielnego opracowania tekstu w języku greckim lub łacińskim na podstawie wybranych w porozumieniu z promotorem 20 stron tekstu (wg wydania *Oxford Classical Texts* lub analogicznego).

Egzamin magisterski

1. Wybór promotora

Promotorem pracy magisterskiej może być pracownik IFK ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego lub pracownicy ze stopniem doktora upoważnieni przez Radę Wydziału: dr Krzysztof Rzepkowski, dr Maciej Staniszewski, dr Mariusz Zagórski. W szczególnych sytuacjach można złożyć podanie do dyrektora IFK o wyznaczenie promotora zewnętrznego. Najpóźniejszy bezpieczny termin na pierwszą rozmowę z promotorem to pierwszy miesiąc ostatniego roku studiów.

UWAGA: Egzamin magisterski musi odbyć się **do 30 września**. Osoby, które nie zmieszczą się we wskazanym terminie, zostaną z dniem 1 października skreślone z listy studentów. Będzie im przysługiwało w ciągu dwóch lat prawo do wznowienia studiów na czas obrony.

Prosimy brać pod uwagę ten termin przy planowaniu ostatniego roku studiów. Przed przystąpieniem do egzaminu magisterskiego konieczne jest uzyskanie absolutorium, a więc kompletu zaliczeń wymaganych w programie studiów.

2. Podanie o akceptację tematu pracy

Na miesiąc przed planowanym terminem egzaminu magisterskiego należy złożyć w sekretariacie podanie do dyrektora IFK o akceptację tematu pracy (wzór dostępny na stronie www.ifk.uw.edu.pl w zakładce „sekretariat”).

Egzaminy dyplomowe odbywają się **w poniedziałki lub czwartki o godzinie 13.00**. W skład Komisji egzaminacyjnej wchodzi: promotor, recenzent i przedstawiciel dyrekcji IFK, w tym co najmniej jeden samodzielny pracownik naukowy.

3. Złożenie pracy magisterskiej, uzyskanie absolutorium

Na co najmniej dwa tygodnie przed egzaminem magisterskim do sekretariatu należy dostarczyć jeden egzemplarz papierowy pracy magisterskiej oraz jej wersję elektroniczną, a następnie wprowadzić do elektronicznego Archiwum Prac Dyplomowych dane o pracy. Po jednym egzemplarzu pracy trzeba przygotować dla promotora i recenzenta. Termin dostarczenia pracy recenzentowi student ustala z promotorem (szczegółowe zasady studiowania na Wydziale Polonistyki UW mówią jednak, że „praca dyplomowa musi być złożona nie później niż 30 dni przed planowanym terminem ukończenia studiów”). Szczegółowe wytyczne na temat przygotowania pracy w wersji papierowej i

elektronicznej oraz instrukcje na temat archiwizowania pracy znajdują się na stronie www.ifk.uw.edu.pl w zakładce „Sekretariat” (w plikach do pobrania) oraz na stronie <http://www2.polon.uw.edu.pl/sts/> w zakładce „Egzaminy dyplomowe”. Przed egzaminem magisterskim student musi uzyskać absolutorium, najbezpieczniejszy termin to dwa tygodnie przed egzaminem.

Objętość pracy magisterskiej musi mieścić się w zakresie od 3 do 5 arkuszy wydawniczych (120–200 tys. znaków), chyba że w uzasadnionym przypadku dyrektor instytutu na wniosek promotora zezwoli na mniejszy lub większy rozmiar pracy.

UWAGA: Praca magisterska w zakresie filologii klasycznej musi zawierać streszczenie łacińskie. Praca magisterska w zakresie literatury i kultury renesansu musi zawierać streszczenie w języku łacińskim, włoskim lub francuskim, lub w ostateczności w języku angielskim albo niemieckim.

Praca magisterska sprawdza efekty kształcenia w zakresie wiedzy i umiejętności:

- pogłębionej i uszczegółowionej znajomości dziedziny, której dotyczy praca;
- poprawnego posługiwania się specjalistycznym językiem i terminologią właściwymi dla wybranego obszaru badań;
- świadomego posługiwania się uzasadnioną metodologią badawczą;
- samodzielnego zbierania materiałów badawczych potrzebnych do pracy, rozpoznawania stanu badań nad podjętym zagadnieniem, hierarchizowania uzyskanej wiedzy;
- samodzielnego formułowania hipotez i sądów badawczych, polemiki z innymi stanowiskami;
- samodzielnego formułowania uzasadnionych wniosków badawczych;
- sporządzania przypisów i bibliografii.

4. Egzamin magisterski

Na egzaminie magisterskim komisja zadaje trzy pytania: jedno związane z problematyką pracy, jedno związane z problematyką seminarium magisterskiego, jedno sprawdzające umiejętność tłumaczenia i samodzielnego opracowania tekstu w języku greckim lub łacińskim na podstawie wyubranych w porozumieniu z promotorem 30 stron tekstu (wg wydania *Oxford Classical Texts* lub analogicznego).