

## ZASADY ROZLICZANIA ETAPU STUDIÓW

Żeby uzyskać zaliczenie etapu studiów, należy:

1. uzyskać komplet wpisów ocen w USOS;
2. po upewnieniu się, że wszystkie zaliczenia i egzaminy są wpisane w USOS oraz podpisane pod właściwy etap studiów, udać się do sekretariatu, by wydrukować kartę egzaminacyjną z kompletem wpisów i z wyliczoną średnią;
3. sprawdzić, czy na karcie są wszystkie wpisy, właściwa liczba punktów ECTS i średnia ocen i dopiero ze sprawdzonym wydrukiem oraz z kartą lektur udać się do opiekuna roku (UWAGA: od tegorocznej sesji wrześniowej należy również pobrać w sekretariacie kartę przedmiotów obowiązkowych do wyboru w celu wypełnienia wraz z opiekunem roku i ustalenia, jakie jest bieżące rozliczenie tych zajęć) ; nie należy się zgłaszać do opiekuna roku z innymi wydrukami (np. z zawierającymi oceny ze wszystkich etapów studiów, niezawierającymi wyliczonej średniej itp. Takiej karty opiekun nie będzie sprawdzać!);

### UWAGA:

Jeżeli student jest warunkowo np. na II roku, musi udać się do opiekuna roku z dwoma kartami: z kartą z I etapu studiów, na której będą wydrukowane wszystkie przedmioty zaliczone w poprzednim roku akademickim oraz warunki z roku bieżącego (żeby tak było, student musi te przedmioty podpisać pod I etap [nie rok] studiów), oraz z kartą z II etapu studiów. W takiej sytuacji opiekun roku musi studenta rozliczyć z obu etapów studiów.

4. po uzyskaniu wpisu od opiekuna roku, kartę egzaminacyjną wraz z kartą lektur i przedmiotów obowiązkowych do wyboru złożyć w sekretariacie; dopiero wtedy można na swoim koncie w USOS zgłosić etap studiów do rozliczenia.

- Średnia ocen z etapu studiów będzie – jak w roku poprzednim – wyliczana przez USOS. Do średniej etapowej wliczają się wszystkie przedmioty podpisane pod program i etap (z uwzględnieniem wyłączeń wynikających z Regulaminu Studiów tj. BHP, OWI, seminarium dyplomowe, egzamin certyfikacyjny). Zgodnie z regulaminem UW, obliczając średnią uwzględnia się tylko przedmioty objęte programem studiów w danym etapie studiów. Jeśli w planie studiów danego etapu są przewidziane przedmioty do wyboru, a student zaliczył ich więcej niż wymaga tego plan, przy obliczaniu średniej bierze się pod uwagę oceny końcowe z przedmiotów wskazanych przez studenta. W takiej sytuacji Państwo wskazują, które przedmioty mają być liczone do średniej, a które nie, odpowiednio podpinając je pod program i rozliczany etap studiów.

- Wszystkie zaliczenia przewidziane w programie studiów należy uzyskać

**do końca sesji poprawkowej tj. wrześniowej sesji egzaminacyjnej.** W terminie **7 dni od zakończenia sesji poprawkowej** należy złożyć w sekretariacie rozliczoną przez opiekuna roku kartę egzaminacyjną.

- **Warunkowe zaliczenie roku / powtarzanie roku**

Osoby, które nie wypełniły wszystkich wymogów etapowych, mogą ubiegać się o wpis warunkowy lub powtarzanie roku.

Jeśli do zaliczenia etapu brakuje jednego przedmiotu (w szczególnym przypadku dwóch), student ma prawo do zaliczenia warunkowego (z wyjątkiem ostatniego roku studiów, który można tylko powtarzać). Do rozliczonej przez opiekuna roku karty przebiegu studiów należy dołączyć podanie o warunkowe zaliczenie roku (może być wydrukowane z USOSu) i zgłosić się do zastępcy dyrektora IFK ds. studenckich. Podanie bez karty przebiegu studiów nie zostanie rozpatrzone.

Jeżeli student/ka nie zaliczył/a więcej niż dwóch przedmiotów lub jest na ostatnim roku studiów i nie zaliczył/a chociaż jednego przedmiotu (z wyjątkiem seminarium dyplomowego niezaliczonego z powodu niezłożenia pracy dyplomowej), ma możliwość powtarzania roku. Do rozliczonej przez opiekuna karty przebiegu studiów należy dołączyć podanie o powtarzanie roku (może być wydrukowane z USOSu) z zaznaczeniem niezaliczonych przedmiotów i zgłosić się do zastępcy dyrektora IFK ds. studenckich. Podanie bez karty przebiegu studiów nie zostanie rozpatrzone.

- **Rozliczenia etapu studiów musi zostać uzyskane do 30 września. W innym razie od 1 października student nierozliczony zostaje skreślony z listy studentów.**
- Na koniec studiów licencjackich i magisterskich konieczne jest także złożenie karty obiegowej z bibliotek (IFK, UW).
- **Egzamin licencjacki, magisterski należy zdać do 30 września.**

Z wszelkimi wątpliwościami należy zgłaszać się do opiekuna roku, sekretariatu lub Zastępcy Dyrektora.

Wszystkie niezbędne informacje są dostępne od początku roku akademickiego w Informatorze IFK dostępnym na stronie internetowej w zakładce Dla studentów > Tok studiów.